

МОСКИНО

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "МОСКИНО"
(АНО "МОСКИНО")

ПРИКАЗ

11 сентября 2025 г.

№ 28

О проведении отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих продвижение отечественных фильмов в городе Москве

В целях возмещения российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям части фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, связанных с продвижением в городе Москве фильмов, в соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим продвижение отечественных фильмов в городе Москве, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 9 июня 2022 г. № 1049-ПП «О финансовой поддержке, направленной на развитие кинематографии в городе Москве» **приказываю:**

1. Провести отбор получателей финансовой поддержки – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих продвижение отечественных фильмов в городе Москве (далее – заявитель).

2. Установить срок подачи заявок на предоставление финансовой поддержки в электронной форме посредством электронной платформы «Единая городская цифровая киноплатформа» в информационной системе развития предпринимательства и промышленности с 25 сентября 2025 г. по 30 декабря 2025 г. включительно.

3. Утвердить:

3.1. Объявление о проведении отбора заявителей для предоставления финансовой поддержки (Приложение 1).

3.2. Требования к фильмам, в отношении которых заявителями поданы заявки на предоставление финансовой поддержки (Приложение 2).

3.3. Порядок и способы продвижения отечественных фильмов на территории города Москвы (Приложение 3).

3.4. Перечень затрат, связанных с продвижением отечественных

фильмов на территории города Москвы (Приложение 4).

3.5. Перечень документов, прилагаемых к заявке на предоставление финансовой поддержки заявителями (Приложение 5).

3.6. Интерактивную форму заявки на предоставление финансовой поддержки заявителям (Приложение 6).

3.7. Примерную форму договора о предоставлении финансовой поддержки заявителям (Приложение 7).

4. Определить источником финансирования расходов на выплату финансовой поддержки средства гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы, предусмотренные автономной некоммерческой организации «Москино» Департаментом культуры города Москвы в установленном порядке на указанные цели.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Г.В.Прокопов

Приложение 1
к приказу АНО «Москино»
от «11» сентября 2025 г.
№ 28

**Объявление
о проведении отбора заявителей для предоставления финансовой
поддержки**

1. Предмет отбора	Предметом отбора является предоставление финансовой поддержки заявителям в целях возмещения части фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, связанных с продвижением в городе Москве фильмов, в соответствии с Перечнем затрат, установленным АНО «Москино».
2. Участники отбора	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления финансовой поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим продвижение отечественных фильмов в городе Москве, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 9 июня 2022 г. № 1049-ПП «О финансовой поддержке, направленной на развитие кинематографии в городе Москве» (далее – Порядок предоставления финансовой поддержки).
3. Срок приема заявок	С 25 сентября 2025 г. по 30 декабря 2025 г. включительно.
4. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты автономной некоммерческой организации «Москино»	Автономная некоммерческая организация «Москино» (далее – АНО «Москино», Уполномоченная организация). Адрес: 115035107031, город Москва, ул. Неглинная, д. 8/10, пом. 2А/1, ком. 31. Контактные данные: Телефон: +7 (495) 951-94-20 Адрес электронной почты: moskino@culture.mos.ru
5. Страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которой обеспечивается проведение отбора	https://moskino.ru/
6. Требования к участникам отбора	Финансовая поддержка предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществившим продвижение отечественных фильмов на территории города Москвы и соответствующим следующим требованиям в соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки (далее – заявители): 1. Продолжительность регистрации заявителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя

составляет не менее 12 календарных месяцев до дня подачи заявки для участия в отборе на предоставление финансовой поддержки (далее - заявка).

2. Заявитель из числа юридических лиц не является юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

3. Заявитель из числа юридических лиц не является юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого имеется доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в Перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2022 г. № 430-р.

4. Заявитель на день подачи заявки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

5. Отсутствие на день подачи заявки сведений о заявителе в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

6. Отсутствие на день подачи заявки сведений о заявителе в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

7. Отсутствие на день подачи заявки проведения в отношении заявителя из числа юридических лиц процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении заявителя — приостановления деятельности, банкротства, в отношении заявителя из числа индивидуальных предпринимателей — прекращения деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. Осуществление заявителем основной экономической деятельности, относящейся в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности к экономической деятельности по производству, распространению и демонстрации кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ.

	9. Отсутствие на день подачи заявки у заявителя поданной в соответствии с настоящим Порядком в отношении одного и того же фильма заявки, которая находится на рассмотрении или по которой принято решение о предоставлении финансовой поддержки. 10. Отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем. 11. Отсутствие у заявителя на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, на дату получения справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, полученной не ранее чем за 10 рабочих дней до дня подачи заявки. 12. Отсутствие на день подачи заявки сведений о заявителе в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
7. Порядок подачи заявок, отзыва заявок и внесения в них изменений, форма заявки и требования к ее содержанию	Подача и отзыв заявки и прилагаемых к заявке документов, подаваемых заявителем посредством электронной платформы «Единая городская цифровая киноплатформа» (далее – Московская киноплатформа), подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью. Форма заявки и требования к ее содержанию утверждаются Уполномоченной организацией.
8. Перечень прилагаемых к заявке документов и требования к ним	1. Заверенные в установленном порядке учредительные документы заявителя. 2. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя - индивидуального предпринимателя. 3. Заверенный в установленном порядке документ, подтверждающий назначение на должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени заявителя. 4. Заверенная в установленном порядке доверенность на уполномоченного представителя (в случае представления заявки и прилагаемых к ней документов уполномоченным представителем заявителя). 5. Информация о конечных бенефициарах заявителя, а также структура владения заявителем, по формам, установленным

	Приложениями 1 и 2 к Интерактивной форме заявки на предоставление финансовой поддержки заявителям, осуществляющим продвижение отечественных фильмов в городе Москве, утвержденной настоящим Приказом. 6. Справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента не позднее 10 рабочих дней до даты подачи заявки. 7. Синописис фильма, в отношении которого подана заявка. 8. Действующего удостоверение национального фильма. 9. Действующее прокатное удостоверение (за исключением многосерийных художественных фильмов (сериалов)). 10. Копии подписанного(ых) договора(ов) подтверждающего(их), что производство фильма осуществлялось российским юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем. 11. Письменное согласие иных юридических лиц или индивидуальных предпринимателей на подачу заявителем заявки (в случае, если производство фильма осуществлялось двумя и более кинопроизводителями, при подаче заявки заявителем - кинопроизводителем). 12. Копия договора (соглашения), заключенного между правообладателем фильма и дистрибьютором (прокатчиком) (в случае если подача заявки осуществляется заявителем - дистрибьютором (прокатчиком)). 13. Предварительный расчет суммы финансовой поддержки заявителя, осуществившего продвижение фильма, в отношении которого подана заявка. 14. Копии подписанного(ых) договора(ов) оказания услуг и (или) выполнения работ по продвижению фильма, указанного в заявке, на территории города Москвы, заключенные не ранее чем за 12 календарных месяцев, предшествующих дню подачи заявки. 15. Копии отчетных и платежных документов по договору(ам) оказания услуг и (или) выполнения работ по продвижению фильма, указанного в заявке, на территории города Москвы. 16. Фото, подтверждающие размещение наружной рекламы, или рекламы на транспортных средствах и (или) с их использованием, фильма, указанного в заявке, на территории города Москвы, с указанием адреса и даты. 17. Согласие на обработку персональных данных. 18. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.
9. Источник финансирования	Выплата финансовой поддержки осуществляется за счет средств гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы, предусмотренных Уполномоченной организацией Департаментом культуры города Москвы (далее – Учредитель) в установленном порядке на указанные цели. В случае если размер финансовой поддержки, определенный заявителю на основании решения Уполномоченной организации, превышает оставшийся нераспределенный объем средств гранта

	в форме субсидии из бюджета города Москвы, предусмотренный Учредителем Уполномоченной организации на указанные цели, финансовая поддержка предоставляется заявителю в размере оставшегося нераспределенного объема средств гранта в форме субсидии.
10. Прием заявок	Прием заявок осуществляется Уполномоченной организацией в электронной форме посредством Московской киноплатформы (к заявке прилагаются документы, указанные в пункте 8 настоящего Приложения).
11. Правила рассмотрения и оценки заявок	Рассмотрение заявок и прилагаемых к ним документов, а также определение размера финансовой поддержки осуществляет Уполномоченная организация. Повторную проверку соответствия фильма, в отношении которого подана заявка, а также определение размера финансовой поддержки осуществляет экспертная комиссия, создаваемая Уполномоченной организацией, с правом привлечения для этих целей сторонних организаций, специалистов, экспертов. Количество заявителей, отобранных для предоставления финансовой поддержки (далее – получатель финансовой поддержки), определяется Уполномоченной организацией исходя из размера средств гранта в форме субсидии, предоставленных Уполномоченной организацией из бюджета города Москвы Департаментом культуры города Москвы на указанные цели, с учетом даты и времени регистрации заявок.
12. Сроки и порядок предоставления разъяснений положений о проведении отбора	1. Разъяснения заявителем положений о проведении отбора предоставляются в сроки, указанные в пункте 3 настоящего Приложения. 2. Заявители вправе направить в электронной форме (сканированная копия) на электронную почту Уполномоченной организацией письмо о разъяснении положений о проведении отбора.
13. Сроки заключения договоров о предоставлении финансовой поддержки	По результатам проведенного отбора между Уполномоченной организацией и получателем финансовой поддержки заключается договор о предоставлении финансовой поддержки в следующем порядке: 1. Уполномоченная организация в срок не позднее 15 рабочих дней со дня направления уведомления о предоставлении мер финансовой поддержки направляет получателю финансовой поддержки посредством Московской киноплатформы договор о предоставлении финансовой поддержки для его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью. 2. Получатель финансовой поддержки посредством Московской киноплатформы подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью со своей стороны договор о предоставлении финансовой поддержки и в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения договора о предоставлении финансовой поддержки направляет подписанный договор о предоставлении финансовой поддержки в Уполномоченную организацию. 3. Уполномоченная организация подписывает договор о предоставлении финансовой поддержки усиленной

	квалифицированной электронной подписью в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения подписанного получателем финансовой поддержки договора о предоставлении финансовой поддержки. 4. В случае неполучения Уполномоченной организацией от получателя финансовой поддержки подписанного договора о предоставлении финансовой поддержки получатель финансовой поддержки считается отказавшимся от его заключения и в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3 настоящего пункта объявления, Уполномоченная организация принимает решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки и направляет соответствующее уведомление получателю финансовой поддержки посредством Московской киноплатформы.
14. Перечисление финансовой поддержки	Финансовая поддержка перечисляется с расчетного счета Уполномоченной организацией на расчетный счет получателя финансовой поддержки, открытый в российской кредитной организации, в сроки, установленные договором о предоставлении финансовой поддержки.

Приложение 2
к приказу АНО «Москино»
от «11» сентября 2025 г.
№ 28

**Требования к фильмам,
в отношении которых заявителями поданы заявки
на предоставление финансовой поддержки**

Фильм, в отношении которых юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем подается заявка на предоставление финансовой поддержки, должен соответствовать следующим требованиям:

1. Фильм произведен российским юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

2. Фильм относится к детско-юношескому контенту и (или) является фильмом, отражающим традиционные российские духовно-нравственные ценности, соответствующие Указу Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».

3. Фильм, относящийся к детско-юношескому контенту, соответствует возрастной классификации информационной продукции в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (0+, 6+, 12+, 16+).

4. Продвижение фильма осуществлялось посредством наружной рекламы или рекламы на транспортных средствах и (или) с их использованием на территории города Москвы.

5. Наличие действующего удостоверения национального фильма.

6. Фильм имеет действующее прокатное удостоверение, оформленное в установленном порядке (за исключением многосерийных художественных фильмов (сериалов)).

7. Разрешение фильма не менее 1080p (FULL HD).

Приложение 3
к приказу АНО «Москино»
от « 11 » сентября 2025 г.
№ 28

Порядок и способы продвижения отечественных фильмов на территории города Москвы

1. Распространение наружной рекламы в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» с использованием:

- 1.1. щитов;
- 1.2. стендов;
- 1.3. строительных сеток;
- 1.4. перетяжек;
- 1.5. электронных табло;
- 1.6. проекционного и иного предназначенного для проекции рекламы на любые поверхности оборудования;
- 1.7. воздушных шаров;
- 1.8. аэростатов;
- 1.9. иных технических средств стабильного территориального размещения, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их, а также остановочных пунктов движения общественного транспорта.

2. Распространение рекламы на транспортных средствах и (или) с их использованием осуществляется в соответствии с требованиями и запретами, установленными статьей 20 Федерального закона от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе».

Приложение 4
к приказу АНО «Москино»
от «11» сентября 2025 г.
№ 28

**Перечень затрат,
связанных с продвижением отечественных фильмов
на территории города Москвы**

1. Затраты, связанные с продвижением отечественных фильмов на территории города Москвы:

1.1. Затраты, понесенные в целях распространения наружной рекламы в порядке и способами, указанными в Приложении 3 к настоящему приказу.

1.2. Затраты, понесенные в целях распространения рекламы на транспортных средствах и (или) с их использованием в порядке и способами, указанными в Приложении 3 к настоящему приказу.

2. Не подлежат компенсации за счет средств финансовой поддержки:

2.1. Затраты, не подтвержденные соответствующими документами бухгалтерского учета.

2.2. Затраты, понесенные путем оплаты с банковских счетов иных юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.

2.3. Затраты на оплату работ и услуг, не относящихся непосредственно к продвижению фильма, в отношении которого подается заявка.

2.4. Затраты на продвижение фильма, в отношении которого подана заявка, финансируемые за счет иных средств бюджета(ов) Российской Федерации и (или) некоммерческих организаций, осуществляющих функции по предоставлению финансовой поддержки на производство и продвижение фильмов.

2.5. Затраты на продвижение фильма, в отношении которого подана заявка, оплаченные (планируемые к оплате) правообладателем фильма в рамках договорных отношений между правообладателем фильма и заявителем.

**Перечень документов,
прилагаемых к заявке на предоставление финансовой поддержки
заявителями**

1. Заверенная в установленном порядке копия учредительного документа, в отношении заявителя – юридического лица.
2. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя – индивидуального предпринимателя.
3. Заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего назначение на должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени заявителя – юридического лица.
4. Заверенная в установленном порядке копия доверенности на уполномоченного представителя (в случае представления заявки и прилагаемых к ней документов уполномоченным представителем заявителя).
5. Информация о конечных бенефициарах юридического лица, а также структура владения, по форме, утвержденной Приложениями 1 и 2 к Интерактивной форме заявки на предоставление финансовой поддержки заявителям, осуществляющим продвижение отечественных фильмов в городе Москве.
6. Справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента не позднее 10 календарных дней до даты подачи заявки.
7. Синописис фильма, в отношении которого подана заявка.
8. Действующего удостоверение национального фильма.
9. Действующее прокатное удостоверение (за исключением многосерийных художественных фильмов (сериалов)).
10. Копии подписанного(ых) договора(ов) подтверждающего(их), что производство фильма осуществлялось российским юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.
11. Письменное согласие иных юридических лиц или индивидуальных предпринимателей на подачу заявителем заявки (в случае, если производство фильма осуществлялось двумя и более кинопроизводителями, при подаче заявки заявителем - кинопроизводителем).
12. Копия договора (соглашения), заключенного между правообладателем фильма и дистрибьютором (прокатчиком) (в случае если подача заявки осуществляется заявителем -дистрибьютором (прокатчиком)).
13. Предварительный расчет суммы финансовой поддержки заявителя, осуществившего продвижение фильма, в отношении которого подана заявка.

14. Копии подписанного(ых) договора(ов) оказания услуг и (или) выполнения работ по продвижению фильма, указанного в заявке, на территории города Москвы, заключенные не ранее чем за 12 календарных месяцев, предшествующих дню подачи заявки.

15. Копии отчетных и платежных документов по договору(ам) оказания услуг и (или) выполнения работ по продвижению фильма, указанного в заявке, на территории города Москвы.

16. Фото, подтверждающие размещение наружной рекламы, или рекламы на транспортных средствах и (или) с их использованием, фильма, указанного в заявке, на территории города Москвы, с указанием адреса и даты.

17. Согласие на обработку персональных данных.

18. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Предоставляются ксерокопии актов, иных предусмотренных договорами итоговых (закрывающих) документов, ксерокопии (электронные образы) поручений, подтверждающих затраты заявителя, заверенные лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени заявителя, или уполномоченным лицом.

Приложение 6
к приказу АНО «Москино»
от «11» сентября 2025 г.
№ 28

**Интерактивная форма
заявки на предоставление финансовой поддержки заявителям**

№ п/п	Наименование поля	Заполняется заявителем
1	ИНН	
2	Полное наименование юридического лица/ ФИО индивидуального предпринимателя	
3	Код и наименование основного вида экономической деятельности юридического лица/индивидуального предпринимателя в соответствии с ОКВЭД	
4	Адрес юридического лица/ адрес индивидуального предпринимателя	
5	Адрес электронной почты	
6	Телефон юридического лица/индивидуального предпринимателя	
7	ФИО лица, подающего заявку	
8	Телефон лица, подающего заявку	
9	ФИО контактного лица	
10	Телефон контактного лица	
11	Название фильма	
12	Жанр фильма	
13	ФИО режиссера (при наличии нескольких режиссеров – указываются все ФИО)	
14	ФИО продюсеров (при наличии нескольких продюсеров – указываются все ФИО)	
15	Ссылка на копию фильма в разрешении не менее 1080p (FULL HD) с таймкодом	[ссылка]
16	Заверенная в установленном порядке копия учредительного документа юридического лица (устав)	[файл]
17	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя – индивидуального предпринимателя	[файл]

18	Заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего назначение на должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица	[файл]
19	Заверенная в установленном порядке копия доверенности на уполномоченного представителя (в случае представления заявки и прилагаемых к ней документов уполномоченным представителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем)	[файл]
20	Информация о конечных бенефициарах юридического лица, а также структура владения юридическим лицом по формам	[файл]
21	Справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента не позднее 10 календарных дней до даты подачи заявки.	[файл]
22	Согласие на обработку персональных данных	[файл]
23	Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения	[файл]
24	Синописис фильма, в отношении которого подана заявка	[файл]
25	Действующее удостоверение национального фильма	[файл]
26	Действующее прокатное удостоверение (за исключением многосерийных художественных фильмов (сериалов))	[файл]
27	Копии подписанного(ых) договора(ов) подтверждающего(их), что производство фильма осуществлялось российским юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.	[файл]
28	Письменное согласие иных юридических лиц или индивидуальных предпринимателей на подачу заявителем заявки (в случае, если производство фильма осуществлялось двумя и более кинопроизводителями, при подаче заявки заявителем - кинопроизводителем).	[файл]
29	Копия договора (соглашения), заключенного между правообладателем фильма и дистрибьютором (прокатчиком) (в случае если подача заявки осуществляется заявителем - дистрибьютором (прокатчиком)).	[файл]
30	Предварительный расчет суммы финансовой поддержки заявителя, осуществившего продвижение фильма, в отношении которого подана заявка.	[файл]
31	Копии подписанного(ых) договора(ов) оказания услуг и (или) выполнения работ по продвижению фильма, указанного в заявке, на территории города Москвы, заключенные не ранее чем за 12 календарных месяцев, предшествующих дню подачи заявки.	[файл]
32	Копии отчетных и платежных документов по договору(ам) оказания услуг и (или) выполнения работ по продвижению фильма, указанного в заявке, на территории города Москвы.	[файл]
33	Фото, подтверждающие размещение наружной рекламы, или рекламы	[файл]

	на транспортных средствах и (или) с их использованием, фильма, указанного в заявке, на территории города Москвы, с указанием адреса и даты.	
--	---	--

Настоящим подтверждаю, что в отношении _____ (наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя) (далее – заявитель) соответствует следующим требованиям для предоставления финансовой поддержки:

☐ Отсутствие на день подачи заявки в отношении заявителя проведения процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в отношении индивидуальных предпринимателей - прекращения деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

☐ Отсутствие на день подачи заявки заявителем поданной в соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки заявки, которая находится на рассмотрении или по которой принято решение о предоставлении финансовой поддержки, в отношении одного и того же фильма.

☐ Иным требованиям, предъявляемым к заявителю в соответствии с пунктом 1.4 Порядка предоставления финансовой поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим продвижение отечественных фильмов в городе Москве, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 9 июня 2022 г. № 1049-ПП «О финансовой поддержке, направленной на развитие кинематографии в городе Москве».

Также в связи с подачей заявки на получение финансовой поддержки:

☐ Подтверждаю, что фильм, в отношении которого заявителем подана заявка на предоставление финансовой поддержки, соответствует требованиям, установленным АНО «Москино».

☐ Подтверждаю, что в заявке отсутствуют затраты на продвижение фильма, в отношении которого подана заявка, финансируемые за счет иных средств бюджета(ов) Российской Федерации и (или) некоммерческих организаций, осуществляющих функции по предоставлению финансовой поддержки на производство и продвижение фильмов.

☐ Подтверждаю, что в заявке отсутствуют затраты на продвижение фильма, в отношении которого подана заявка, оплаченные (планируемые к оплате) правообладателем фильма в рамках договорных отношений между правообладателем фильма и заявителем.

☐ Подтверждаю достоверность представленных в составе заявки сведений и документов.

Подпись¹: _____

¹ Подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью

Приложение 1
к интерактивной форме заявки на
предоставление финансовой поддержки
заявителям

(на бланке организации заявителя)

ФОРМА

Дата: _____

Информация о конечных бенефициарах (юридических и физических лицах) претендента

Наименование и адрес претендента на получение финансовой поддержки: _____

№ п/п	Информация о претенденте						Информация о цепочке собственников претендента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)						Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)	
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование/ ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)		Руководитель / участник / акционер / бенефициар
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

(Ф.И.О. руководителя)

МП (подпись, печать)

Приложение 2
к интерактивной форме заявки
на предоставление финансовой поддержки
заявителям

(на бланке организации заявителя)

ФОРМА

Дата: _____

Информация о структуре владения претендента

1. Информация о претенденте							
Наименование (в соответствии с уставом)							
ИНН							
2. Информация о цепочке собственников претендента							
№ п/п	Полное наименование /ФИО	ИНН	ОГРН/серия номер документа, удостоверяющего личность (для физических лиц)	Дата регистрации	Адрес регистрации	Руководитель/участник/акционер /бенефициар	Доля участия в капитале организации
1.							
2.							

М.П.

(расшифровка подписи)

(подпись руководителя
или уполномоченного лица)

(на бланке организации заявителя)

Предварительный расчет суммы финансовой поддержки заявителя, осуществившего продвижение фильма, в отношении которого подана заявка

М.П.
(подпись руководителя)

Приложение 4
к интерактивной форме заявки
на предоставление финансовой поддержки
заявителям

Согласие на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных _____
_____ (ФИО полностью) основной документ,
удостоверяющий личность _____

_____ (наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированный(-ая) по
адресу: _____

_____,
в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения
согласия от представителя субъекта персональных данных)

_____ (ФИО полностью), основной документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированный(-ая) по
адресу: _____

_____,
в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных
данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное
согласие Департаменту культуры города Москвы, ИНН 7702155262,
ОГРН 1027739805180, 107031, г. Москва, улица Петровка, дом 17, строение 11,
Государственному бюджетному учреждению культуры города Москвы «Московское
кино», ИНН 7719765428, ОГРН 1107746966029, 115035, г. Москва, ул. Пятницкая, д. 2/38,
стр. 1, автономной некоммерческой организации «Москино», ИНН 9702074190,
ОГРН 1257700056635, 107031, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Мещанский,
ул. Неглинная, д. 8/10, помещ. 2а/1, ком. 31, (далее – Оператор)

обработки моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц
рождения; дата рождения; адрес; профессия; должность в организации; паспортные данные
(серия, номер паспорта, наименование органа и код подразделения, выдавшего паспорт, дата
выдачи); идентификационный номер налогоплательщика; биометрических персональных
данных, представленных с использованием информационной системы развития
предпринимательства и промышленности, в том числе следующих действий: обработка
(включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
в том числе с использованием сервиса скоринга, прескоринга, использование, обезличивание,
распространение (в том числе передача третьим лицам), блокирование, уничтожение
персональных данных), в целях рассмотрения заявок на предоставление финансовой
поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим
продвижение отечественных фильмов в городе Москве, утвержденным постановлением
Правительства Москвы от 22 июня 2022 г. № 1049-ПП «О финансовой поддержке,
направленной на развитие кинематографии в городе Москве», а также на их использование

органами государственной власти города Москвы, подведомственными им организациями, в том числе в целях улучшения их деятельности.

Настоящим подтверждаю свое ознакомление с тем, что Оператор, осуществляющий обработку моих персональных данных, вправе в соответствии с частью 3 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» поручить обработку моих персональных данных другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного контракта, либо путем принятия соответствующего акта.

Настоящим подтверждаю, что согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных и действует со дня его принятия до дня его отзыва, составленного мной в письменной форме и направленного в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением о вручении, либо иным доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Субъект персональных данных (представитель):

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__»_____ 202_ г.

Приложение 5
к интерактивной форме заявки
на предоставление финансовой поддержки
заявителям

**В автономную некоммерческую
организацию «Москино»
ИНН 9702074190, ОГРН 1257700056635,
107031, г. Москва, вн.тер.г.
м.о. Мещанский,
ул. Неглинная, д. 8/10,
помещ. 2а/1, ком. 31**

от _____

(Ф.И.О. полностью)

(почтовый адрес субъекта персональных
данных)

(контактный номер)

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения**

Я, _____ (Ф.И.О. полностью),
в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных», в целях рассмотрения заявок на предоставление финансовой
поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим
продвижение отечественных фильмов в городе Москве, утвержденным постановлением
Правительства Москвы от 22 июня 2022 г. № 1049-ПП «О финансовой поддержке,
направленной на развитие кинематографии в городе Москве», даю согласие
**автономной некоммерческой организации «Москино», ИНН 9702074190,
ОГРН 1257700056635, 107031, г. Москва, вн.тер.г. м.о. Мещанский, ул. Неглинная, д. 8/10,
помещ. 2а/1, ком. 31 (далее – Оператор), на обработку в форме распространения моих
персональных данных.**

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме
распространения которых я даю согласие:

Персональные данные:

- фамилия;
- имя;
- отчество (при наличии);
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;
- место рождения;

- адрес;
- профессия;
- должность в организации;
- паспортные данные (серия, номер паспорта, наименование органа и код подразделения, выдавшего паспорт, дата выдачи);
- идентификационный номер налогоплательщика.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)
(нужное отметить):

- ☐ **не устанавливаю;**
- ☐ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;
- ☐ устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченному кругу лиц;
- ☐ устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

не устанавливаю.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

«__» _____ г.

Приложение 7
к приказу АНО «Москино»
от « 11 » сентября 2025г.
№ 28

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА

Договор № _____ о предоставлении финансовой поддержки заявителям

г. Москва

«___» _____ 202__ г.

Автономная некоммерческая организация «Москино», именуемая в дальнейшем АНО «Москино», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

(полное и сокращенное наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», в соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим продвижение отечественных фильмов в городе Москве, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 9 июня 2022 г. № 1049-ПП «О финансовой поддержке, направленной на развитие кинематографии в городе Москве» (далее – Порядок предоставления финансовой поддержки), заключили настоящий договор о предоставлении финансовой поддержки в форме гранта (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Получателю АНО «Москино» финансовой поддержки в форме гранта (далее – финансовая поддержка).

1.2. Финансовая поддержка предоставляется на условиях и в порядке, установленных настоящим Договором, в целях возмещения части фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в соответствии с Перечнем затрат, связанных с продвижением отечественных фильмов на территории города Москвы, утвержденных АНО «Москино».

1.3. Размер финансовой поддержки, определённый в соответствии с Порядком предоставления финансовой поддержки и приказом АНО «Москино» от «___» _____ 2025 г. № _____ «О проведении отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих продвижение отечественных фильмов в городе Москве» (далее – Приказ), составляет

_____ руб.

Размер финансовой поддержки, подлежащий перечислению Получателю, определен АНО «Москино» на основании заключения о соответствии фильма требованиями, установленным АНО «Москино», и возможности предоставления претенденту финансовой поддержки, подготовленного экспертной комиссией по рассмотрению заявок и приложенных к ней документов, состав и порядок деятельности которой установлен АНО «Москино» (положительное заключение от ____ 202_ г. № ____), на основании Перечня затрат, связанных с продвижением отечественных фильмов на территории города Москвы, установленных Приказом.

1.4. Финансовая поддержка предоставляется за счет средств гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы, предусмотренной АНО «Москино» Департаментом культуры города Москвы (далее – Учредитель), в установленном порядке на указанные цели.

1.5. При уменьшении ранее утвержденных размеров целевого финансирования АНО «Москино», как получателя гранта в форме субсидии из бюджета города Москвы, Стороны в ходе исполнения Договора обеспечивают согласование новых условий Договора, в том числе размера финансовой поддержки.

1.6. В случае, предусмотренном пунктом 1.5 настоящего Договора, размер финансовой поддержки, указанный в пункте 1.3 настоящего Договора, может быть изменен путем подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору.

2. Условия и порядок предоставления финансовой поддержки

2.1. Финансовая поддержка предоставляется Получателю при соблюдении требований, предусмотренных Порядком предоставления финансовой поддержки, Приказом и настоящим Договором.

2.2. Финансовая поддержка предоставляется при соблюдении Получателем следующих условий:

2.2.1. Условия о наличии согласия Получателя на осуществление АНО «Москино», Учредителем и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий и порядка предоставления финансовой поддержки.

Подписание Сторонами настоящего Договора свидетельствует о согласии Получателя на проведение АНО «Москино», Учредителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления финансовой поддержки.

2.2.2. Соответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 1.4 Порядка предоставления финансовой поддержки.

2.2.3. Иных условий, предусмотренных Порядком предоставления финансовой поддержки.

2.3. Финансовая поддержка перечисляется по платежным реквизитам Получателя, указанным в разделе 8 Договора, в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора.

2.2. Обязательство АНО «Москино» по оплате финансовой поддержки считается исполненным с момента списания средств финансовой поддержки со счета АНО «Москино».

3. Права и обязанности Сторон

3.1 АНО «Москино» обязуется:

3.1.1. Предоставить Получателю финансовую поддержку в размере и на цели, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

3.1.2. Перечислить финансовую поддержку Получателю в сроки, установленные настоящим Договором.

3.1.3. Давать Получателю разъяснения по вопросам исполнения настоящего Договора.

3.2. АНО «Москино» вправе:

3.2.1. Запрашивать у Получателя документы, необходимые для исполнения настоящего Договора, а также для проверок, проводимых АНО «Москино», Учредителем, органами государственного финансового контроля на предмет соблюдения Получателем Порядка предоставления финансовой поддержки, в том числе путем проведения выездных мероприятий (далее – контрольные мероприятия).

3.2.2. Определять при необходимости случаи и порядок возврата средств финансовой поддержки.

3.2.3. Применять меры ответственности за нарушение условий настоящего Договора, Порядка предоставления финансовой поддержки, в том числе: возврат финансовой поддержки в полном объеме или частично; иные меры ответственности.

3.2.4. Устанавливать при необходимости форму, порядок и сроки предоставления Получателем иной дополнительной отчетности.

3.2.5. Изменять в одностороннем порядке объем финансовой поддержки при изменении в установленном порядке лимитов средств гранта в форме субсидии, предоставленной АНО «Москино» на эти цели, с последующим направлением Получателю соответствующего уведомления и заключением дополнительного соглашения к Договору.

3.2.6. Отказаться от обязанности предоставить финансовую поддержку в случае установления фактов недостоверности предоставленных Получателем документов на получение финансовой поддержки.

3.3. Получатель обязуется:

3.3.1. Оказывать содействие АНО «Москино», Учредителю и органу государственного финансового контроля при осуществлении ими в пределах установленной компетенции контрольных мероприятий по проверке соблюдения Получателем Порядка предоставления финансовой поддержки, предоставлять необходимую информацию и документы по запросу указанных органов.

3.3.2. Осуществить возврат финансовой поддержки (части финансовой поддержки) АНО «Москино» в случаях:

3.3.2.1. Выявления АНО «Москино», Учредителем и (или) органом

государственного финансового контроля фактов предоставления Получателем недостоверной информации и сведений в составе заявки и прилагаемых к ней документах.

3.3.2.2. Нарушения Порядка предоставления финансовой поддержки.

3.3.3. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Договору.

3.3.4. В срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты принятия собственником (уполномоченным органом) решения о реорганизации, ликвидации или уменьшении уставного капитала Получателя, уведомить об этом АНО «Москино» в письменной форме.

3.3.5. В случае изменения наименования, юридического (почтового) адреса, местонахождения (адреса регистрации индивидуального предпринимателя), статуса или платежных реквизитов в срок не позднее 1 (одного) календарного дня со дня такого изменения письменно уведомить АНО «Москино».

3.3.6. Надлежащим образом соблюдать прочие условия настоящего Договора.

3.4. Получатель вправе обращаться к АНО «Москино» за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Договора.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае несоблюдения Получателем Порядка предоставления финансовой поддержки настоящий Договор подлежит расторжению в одностороннем порядке по инициативе АНО «Москино». При этом сумма финансовой поддержки подлежит возврату в полном объёме.

4.3. Получатель осуществляет возврат средств финансовой поддержки в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения такого требования. В случае невозврата средств финансовой поддержки она подлежит взысканию АНО «Москино» с Получателя в судебном порядке.

5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор действует со дня его подписания и до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

5.2. Днем подписания Договора считается дата подписания АНО «Москино» Договора, подписанного Получателем с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

6. Разрешение споров

6.1. Все разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности урегулирования споров по настоящему Договору путем переговоров, споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде города Москвы.

6.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда города Москвы, Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

Претензия должна быть направлена в письменном виде. В ответ на полученную претензию Сторона должна направить письменный ответ, по существу, в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента ее получения.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Договора осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме путем подписания дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение настоящего договора осуществляется по соглашению Сторон или в судебном порядке, а также по основанию, предусмотренному пунктом 4.2 настоящего Договора.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Уполномоченная организация:	Получатель:
Автономная некоммерческая организация «Москино» ОГРН 1257700056635 ИНН/КПП 9702074190/ 770201001 Адрес: 107031, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Мещанский, ул Неглинная, д. 8/10, помещ. 2а/1, ком. 31 р/с в ЕКС БИК	<i>(Полное наименование)</i> ОГРН ИНН/КПП Адрес: Банковские реквизиты: р/с Банк к/с БИК
Электронная почта: Телефон: Должность _____/_____ М.П.	Электронная почта: телефон: Должность _____/_____ М.П.