



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 августа 2025 г. № 1886-ПП

О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 9 июня 2022 г. № 1049-ПП

В соответствии с Законом города Москвы от 8 июля 2009 г. № 25 «О правовых актах города Москвы» **Правительство Москвы постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Москвы от 9 июня 2022 г. № 1049-ПП «О финансовой поддержке, направленной на развитие кинематографии в городе Москве» (в редакции постановлений Правительства Москвы от 26 декабря 2023 г. № 2679-ПП, от 22 июля 2025 г. № 1737-ПП):

1.1. Постановление дополнить пунктом 2.3 в следующей редакции:

«2.3. Порядок предоставления финансовой поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим продвижение отечественных фильмов в городе Москве (приложение 3).».

1.2. Постановление дополнить приложением 3 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы – руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы **Сергунину Н.А.**

Мэр Москвы



С.С.Собянин

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 5 августа 2025 г. № 1886-ПП

Приложение 3
к постановлению Правительства Москвы
от 9 июня 2022 г. № 1049-ПП

**Порядок
предоставления финансовой поддержки юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям, осуществляющим продвижение
отечественных фильмов в городе Москве**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления финансовой поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим продвижение отечественных фильмов в городе Москве (далее - Порядок), определяет правила предоставления автономной некоммерческой организацией «Москино» (далее - АНО «Москино») финансовой поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим продвижение отечественных фильмов в городе Москве (далее - финансовая поддержка).

1.2. Финансовая поддержка предоставляется в целях возмещения российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее - заявители) части фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, связанных с продвижением в городе Москве фильмов, в соответствии с Перечнем затрат, который устанавливается АНО «Москино».

1.3. Продвижение фильмов в городе Москве осуществляется заявителями в порядке и способами, определенными АНО «Москино».

1.4. Финансовая поддержка предоставляется заявителям, соответствующим следующим требованиям:

1.4.1. Продолжительность регистрации заявителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя составляет не менее 12 календарных месяцев до дня подачи заявки для участия в отборе на предоставление финансовой поддержки (далее - заявка).

1.4.2. Заявитель из числа юридических лиц не является юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранного

юридического лица, местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

1.4.3. Заявитель из числа юридических лиц не является юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого имеется доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в Перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2022 г. № 430-р.

1.4.4. Заявитель на день подачи заявки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

1.4.5. Отсутствие на день подачи заявки сведений о заявителе в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

1.4.6. Отсутствие на день подачи заявки сведений о заявителе в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

1.4.7. Отсутствие на день подачи заявки проведения в отношении заявителя из числа юридических лиц процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении заявителя – приостановления деятельности, банкротства, в отношении заявителя из числа индивидуальных предпринимателей – прекращения деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.4.8. Осуществление заявителем основной экономической деятельности, относящейся в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности к экономической

деятельности по производству, распространению и демонстрации кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ.

1.4.9. Отсутствие на день подачи заявки у заявителя поданной в соответствии с настоящим Порядком в отношении одного и того же фильма заявки, которая находится на рассмотрении или по которой принято решение о предоставлении финансовой поддержки.

1.4.10. Отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем.

1.4.11. Отсутствие у заявителя на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, на дату получения справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, полученной не ранее чем за 10 рабочих дней до дня подачи заявки.

1.4.12. Отсутствие на день подачи заявки сведений о заявителе в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.5. Объявление о проведении отбора для предоставления финансовой поддержки, сроки начала и окончания приема заявок, требования к форме заявки и ее содержанию, перечень прилагаемых к ней документов, требования к фильмам, порядок и способы продвижения фильмов, а также Перечень затрат устанавливаются АНО «Москино» и размещаются на электронной платформе «Единая городская цифровая киноплатформа» в информационной системе развития предпринимательства и промышленности (далее – Московская

киноплатформа) в срок не позднее 10 рабочих дней до дня начала приема заявок.

2. Порядок рассмотрения заявок и приложенных к ним документов

2.1. Для предоставления финансовой поддержки заявитель в рамках одного отбора на предоставление финансовой поддержки представляет в АНО «Москино» заявку с указанием не более одного фильма и документы в соответствии с формой заявки и перечнем документов, установленными АНО «Москино».

В рамках одного отбора заявитель вправе представить несколько заявок в отношении разных фильмов.

2.2. АНО «Москино» принимает, в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем представления заявки, регистрирует заявку с приложенными к ней документами и в срок не позднее 15 рабочих дней со дня регистрации заявки проводит проверку соответствия заявителя требованиям, установленным в пункте 1.4 настоящего Порядка, проверку соответствия фильма требованиям, установленным АНО «Москино», и соответствия затрат, указанных в заявке, Перечню затрат, установленному АНО «Москино», а также проверку комплектности и соответствия заявки и приложенных к ней документов требованиям, установленным АНО «Москино», в том числе проверку достоверности информации, содержащейся в представленных документах.

2.3. В случае выявления в рамках проведения проверки, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка, несоответствия заявки и (или) приложенных к ней документов требованиям, установленным АНО «Москино», в том числе представления неполного комплекта документов, АНО «Москино» приостанавливает проведение указанной проверки на срок, не превышающий 10 рабочих дней, и направляет заявителю в срок не позднее одного рабочего дня со дня приостановления проведения указанной проверки уведомление о приостановлении проведения такой проверки способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления, с указанием несоответствий, послуживших основанием для такого приостановления, и срока их устранения.

АНО «Москино» возобновляет проведение проверки, предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Порядка, в случае если в срок, определенный АНО «Москино» в уведомлении о приостановлении проведения проверки, заявитель устранил выявленные несоответствия,

послужившие основанием для приостановления проведения проверки, со дня предоставления заявителем соответствующих документов.

В случае неустранения заявителем выявленных несоответствий и (или) непредставления исправленного комплекта документов в срок, определенный АНО «Москино» в уведомлении о приостановлении проведения проверки, АНО «Москино» в срок не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем истечения срока приостановления проведения проверки заявки, направляет заявителю уведомление об отказе в принятии заявки к рассмотрению с указанием причин такого отказа.

2.4. По результатам проведенной проверки, предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Порядка, АНО «Москино» в срок не позднее одного рабочего со дня окончания проведения проверки направляет заявителю уведомление о принятии заявки к рассмотрению или об отказе в принятии заявки к рассмотрению с указанием причин такого отказа.

2.5. Основаниями для отказа в принятии заявки к рассмотрению являются:

2.5.1. Несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2.5.2. Несоответствие фильма требованиям, установленным АНО «Москино».

2.5.3. Отсутствие в заявке фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, соответствующих Перечню затрат, установленному АНО «Москино».

2.5.4. Несоответствие заявки и (или) документов, представленных заявителем, требованиям, установленным АНО «Москино», в том числе представление неполного комплекта документов.

2.5.5. Наличие в представленных заявителем документах недостоверных и (или) противоречивых сведений.

2.6. В случае получения уведомления об отказе в принятии заявки к рассмотрению заявитель вправе доработать заявку и повторно представить доработанную заявку в срок не позднее установленного АНО «Москино» срока окончания приема заявок.

2.7. АНО «Москино» в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок формирует перечень заявителей, претендующих на получение финансовой поддержки (далее – претендент), и направляет указанный перечень, заявки и прилагаемые к ним документы экспертной комиссии для проведения экспертизы заявок и приложенных к ним документов (далее - экспертиза заявок).

2.8. Состав и порядок работы экспертной комиссии, порядок проведения экспертизы заявок утверждаются АНО «Москино».

2.9. В рамках проведения экспертизы заявок экспертная комиссия в срок не позднее 30 рабочих дней со дня получения перечня претендентов, заявок и приложенных к ним документов:

2.9.1. Проводит повторную проверку соответствия фильма требованиям, установленным АНО «Москино».

2.9.2. Подготавливает в отношении каждого из претендентов по итогам проведения экспертизы заявок и направляет в АНО «Москино» в срок не позднее трех рабочих дней со дня окончания проведения экспертизы заявок заключение о соответствии фильма требованиям, установленным АНО «Москино», и возможности предоставления претенденту финансовой поддержки либо о несоответствии фильма требованиям, установленным АНО «Москино», и невозможности предоставления претенденту финансовой поддержки.

2.10. В случае подготовки экспертной комиссией заключения о несоответствии фильма требованиям, установленным АНО «Москино», и невозможности предоставления претенденту финансовой поддержки АНО «Москино» в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения указанного заключения направляет претенденту уведомление об отказе в предоставлении финансовой поддержки с указанием причин такого отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

2.11. В случае подготовки экспертной комиссией заключения о соответствии фильма требованиями, установленным АНО «Москино», и возможности предоставления претенденту финансовой поддержки АНО «Москино» в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного заключения определяет размер финансовой поддержки и направляет претенденту уведомление о предоставлении мер финансовой поддержки способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

2.12. Финансовая поддержка предоставляется в размере 70 процентов фактически произведенных и документально подтвержденных затрат в соответствии с Перечнем затрат, установленным АНО «Москино», понесенных претендентом в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дню подачи заявки.

Предельный размер финансовой поддержки на один фильм не может превышать 5 млн рублей.

2.13. Количество претендентов, которым предоставляется финансовая поддержка (далее – получатель финансовой поддержки), определяется исходя из размера средств АНО «Москино», предусмотренных на соответствующие цели, с учетом даты и времени регистрации заявок.

2.14. В период со дня подачи заявки и до получения уведомления о предоставлении мер финансовой поддержки либо уведомления об отказе в предоставлении финансовой поддержки АНО «Москино» заявитель вправе отозвать поданную заявку.

В случае отзыва заявки заявитель вправе повторно подать заявку в срок не позднее установленного АНО «Москино» срока окончания приема заявок.

3. Порядок заключения договора о предоставлении финансовой поддержки

3.1. Предоставление финансовой поддержки осуществляется на основании договора о предоставлении финансовой поддержки, заключаемого между АНО «Москино» и получателем финансовой поддержки.

Примерная форма договора о предоставлении финансовой поддержки устанавливается АНО «Москино» и размещается на Московской киноплатформе.

3.2. АНО «Москино» в срок не позднее 15 рабочих дней со дня направления уведомления о предоставлении мер финансовой поддержки направляет получателю финансовой поддержки договор о предоставлении финансовой поддержки способом, обеспечивающим подтверждение его получения, для его подписания.

3.3. Получатель финансовой поддержки подписывает со своей стороны договор о предоставлении финансовой поддержки и направляет его в АНО «Москино» способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного договора, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его получения.

3.4. АНО «Москино» в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения подписанного со стороны получателя финансовой поддержки договора о предоставлении финансовой поддержки подписывает со своей стороны договор о предоставлении финансовой поддержки и направляет его получателю финансовой поддержки способом, обеспечивающим подтверждение его получения.

3.5. В случае непредставления получателем финансовой поддержки

в установленном порядке подписанного со своей стороны договора о предоставлении финансовой поддержки АНО «Москино» принимает решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки, о чем в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, направляет соответствующее уведомление получателю финансовой поддержки способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления.

3.6. АНО «Москино» ведет реестр договоров о предоставлении финансовой поддержки и получателей финансовой поддержки.

4. Особенности порядка представления и рассмотрения заявок и прилагаемых к заявкам документов, заключения договора о предоставлении финансовой поддержки в электронной форме

4.1. Со дня начала функционирования соответствующего раздела Московской киноплатформы посредством Московской киноплатформы осуществляются:

4.1.1. Подача и регистрация заявки с приложенными документами.

4.1.2. Направление уведомлений, предусмотренных настоящим Порядком.

4.1.3. Отзыв заявки, повторная подача заявки и прилагаемых к ней документов.

4.1.4. Направление АНО «Москино» договора о предоставлении финансовой поддержки получателю финансовой поддержки для его подписания, его подписание со стороны получателя финансовой поддержки и направление получателем финансовой поддержки подписанного договора о предоставлении финансовой поддержки АНО «Москино».

4.2. Заявка и прилагаемые к заявке документы, подаваемые посредством Московской киноплатформы, договор о предоставлении финансовой поддержки, направляемый получателем финансовой поддержки с использованием Московской киноплатформы, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

Верно:

